



RINA

Politica per la Qualità Divisione Certificazione

La missione di RINA Services SpA è quella di:

- promuovere la sicurezza, la protezione dell'ambiente, la qualità, la salvaguardia della proprietà e la responsabilità sociale,
- offrire servizi per il miglioramento,
- contribuire ad innalzare gli standard,
- differenziarsi per la qualità del servizio,

nel rispetto delle leggi, regole e norme applicabili (Codice Etico e di Comportamento).

Il Sistema di Gestione per la Qualità della Divisione Certificazione è uno degli strumenti con cui si può assicurare il rispetto dei requisiti di qualità, il miglioramento continuo dei servizi forniti ed il perseguimento degli obiettivi strategici di RINA Services SpA, in sinergia con le altre strutture del Gruppo.

Il Sistema di Gestione per la Qualità deve conformarsi ai requisiti della norma ISO 9001:2008, delle norme EN 17000/45000, come applicabili alle attività in ambito autorizzato, ed agli altri requisiti cogenti.

L'impegno della Divisione Certificazione deve pertanto essere rivolto a:

- fornire servizi di standard elevato, promuovendo l'attenzione alla qualità e stimolando la diffusione dei principi e dei comportamenti su cui si basa la presente politica per la qualità,
- operare nell'interesse della collettività, contribuendo alla tutela delle persone, dell'ambiente e della proprietà,
- assicurare l'imparzialità e l'indipendenza e gestire i conflitti di interesse, assicurando l'obiettività delle proprie attività di certificazione,
- contribuire alla conservazione dell'ambiente terrestre e allo sviluppo sostenibile della comunità, in particolare attraverso le proprie attività come Designated Operational Entity nell'ambito del Protocollo di Kyoto,
- consolidare l'immagine di buona reputazione e alta professionalità, basata sull'operato del personale, adottando appositi programmi, obiettivi ed impegni in materia di qualità dei servizi e di addestramento e qualificazione del personale,
- migliorare il grado di soddisfazione dei clienti, comprendendo sempre meglio le loro esigenze,
- verificare l'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, anche attraverso l'identificazione di indicatori ed obiettivi di prestazione,
- attuare le azioni necessarie al conseguimento degli obiettivi stabiliti per il rispetto dei requisiti ed il miglioramento continuo,
- effettuare il riesame periodico dei programmi e riferirne i risultati.

La Direzione, per parte sua, si impegna a fornire le risorse ed il supporto necessario per il perseguimento degli obiettivi e per il miglioramento continuo.

Genova, 1 Luglio 2010

L'Amministratore Delegato